

# Omatyöntekijyys asiakasohjaus Siirissä

Vahva, toimiva ja näkyvä omatyöntekijyys – sosiaalityön kehittämisseminaari  
23.11.2020

Asiakasohjaus Siiri



# Miksi

- Perustuu sosiaalihuoltolakiin 1301/2014 §42
- Omatyöntekijä vastaa asiakkaan sosiaalihuollon palvelukokonaisuudesta koko asiakkuuden ajan
- Palvelutuotannosta nimetty omahoitaja / vastuuhoidtaja ei poista omatyöntekijän vastuuta asiakkaan palvelukokonaisuuden seurannasta
- Valvoo asiakkaan etua / varmistaa, että sovitut palvelut toteutuvat laaditun palvelusuunnitelman mukaisesti ja ovat riittävät palvelutarpeeseen nähden
- Varmistaa, että asiakkaan sosiaalietuudet ovat ajan tasalla. Seuraa myös kuntoutumisen mahdollisuuksia ja kuntouttavaa työtettä
- Vastuu korostuu erityisen tuen tarpeessa olevien kohdalla ( esim. paljon palveluja käyttävät, yhteisasiakkuudet omaiset, palveluista kieltäytyvät ja muistisairaat)
- Takaa asiakkuuden saumattoman jatkuvuuden palvelusta toiseen siirtyessä
- Omatyöntekijän vaihtaminen kesken asiakkuuden on harkittavissa tapauksissa, jossa omatyöntekijän on erittäin haastava työskennellä asiakkaan / omaisen kanssa. Tällaisissa tilanteissa voi harkita työparityöskentelyä, jolloin asiakkaalle myönnetään kaksi omatyöntekijää.

# Kenelle

- Palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä asiakkaille, jolle myönnetään säännöllistä sosiaalihuollon palvelua tai asiakas on jo säännöllisen sosiaalihuollon palvelun piirissä (pois tukipalveluasiakkaat tai liikkumisen tuen asiakkaat)
- Jos asiakkaalla omatyöntekijyys muulta sosiaalipalveluista, niin silloin käytettävä harkintaa ja yhteistyötä, kuka toimii asiakkaan omatyöntekijänä
- Pariskunnan molemmille osapuolille nimetään sama omatyöntekijä silloin, kun molemmat siirtyvät palvelujen piiriin
- Asiakasohjaajan harkinnan mukaan erityisen tuen tarpeessa olevat palvelusta kieltäytyjät (esim. erityisesti muistisairaat, omaiset)

# Rooli

- Varmistaa, että asiakas saa sellaista palvelua, jota hänelle on myönnetty asiakkaan omaa tahtoa ja itsemääräämisoikeutta kunnioittaen
- Tarkistaa, että hoito- ja palvelusuunnitelma on laadittu 1-3 kk kuluttua palvelun alkamisesta ja se vastaa sisällöltään asiakkaan palvelutarvetta sekä RAI-arvioinnin pohjalta tehtyjen tavoitteiden toteutumista
- Huolehtii, että etuudet on haettuna (eläkettä saavan hoitotuki, asumistuki) ja tarvittaessa edunvalvonta laitettu vireille
- Ottaa yhteyttä asiakkaaseen, omaiseen, hoitavaa tahoon vähintään 1-2 kertaa vuodessa ja tarvittaessa useammin. On myös tarvittaessa mukana hoitoneuvotteluissa
- Jos palvelu myönnetty määräaikaisena, niin omatyöntekijä varmistaa palvelun päättyessä asiakkaan jatkosuunnitelman
- Jos havaitsee epäkohtia asiakkaalle annettavassa palvelussa, asia viedään eteenpäin. Sosiaalihuoltolaki määrittelee henkilökunnan ilmoitusvelvollisuuden, jos havaitsee palvelun laadussa epäkohdan